



AKADEMIE
SCHLOSS
SOLITUDE

Die internationale Künstler*innenresidenz Akademie Schloss Solitude fördert in einem transdisziplinären Stipendienprogramm junge Künstler*innen sowie Wissenschaftler*innen aus den Bereichen Architektur, Bildende Kunst, Darstellende Kunst, Design, Literatur, Musik/Klang, Zeitbasierte Medien, Geisteswissenschaften, Sozialwissenschaften und Wirtschaft-/Wirtschaftswissenschaften. Seit 1990 nutzten mehr als 1.900 Stipendiat*innen aus über 120 Ländern die Akademie, um eigene Arbeiten und Projekte umzusetzen und weiterzuentwickeln. Die Akademie Schloss Solitude gilt international als eine der wichtigsten und innovativsten Fördereinrichtungen für junge Künstler*innen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin

eine*n Mitarbeiter*in in der Finanzbuchhaltung (m/w/d) in Teilzeit, 50%

Aufgabenbereich:

- Rechnungsprüfungen, Buchungen, Umbuchungen und Kontierung
- Organisation der Belegablage
- Führung der Barkasse
- Mitwirkung bei der Erstellung des Jahresabschlusses
- Unterstützung bei der finanziellen Abwicklung von Drittmittelprojekten
- Unterstützung bei den allgemeinen Verwaltungsaufgaben

Ihr Profil:

- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Finanzbuchhaltung
- Berufserfahrung in einer doppisch buchenden Buchhaltung. Kenntnisse der kameralen Buchhaltung von Vorteil
- Kenntnisse im Bereich Buchhaltung und Finanzrecht nach den gängigen Vorschriften des Landes Baden-Württemberg
- Bereitschaft zur Einarbeitung in unsere Buchhaltungs-Software NaVision
- Kenntnisse und Erfahrungen in Windows- und MacOS- Anwendungen
- Ausgeprägte Kompetenz in Selbstorganisation und Zeitmanagement
- fließende Deutschkenntnisse werden vorausgesetzt, Englischkenntnisse sind von Vorteil
- Interesse an interkulturellen Begegnungen und kulturpolitischen Themen

Wir bieten Ihnen:

- Eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einer international herausragenden Kultureinrichtung des Landes Baden-Württemberg und einer einzigartigen historischen Kulisse
- Eine befristete Teilzeitstelle in einem kreativen und internationalen Umfeld gemäß TV-L EG 9 (2 Jahre befristet, mit Aussicht auf Übernahme)
- Fahrtkostenzuschuss (Jobticket BW)
- flexibles und familienfreundliches Arbeitszeitmodell (Arbeitsort Stuttgart und Home Office)



AKADEMIE
SCHLOSS
SOLITUDE

Die Akademie Schloss Solitude berücksichtigt die Gleichstellung von Frauen, Männern und Diversen nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes. Die Bewerbungen von Frauen, People of Color, sowie Menschen mit Migrationserfahrung sind ausdrücklich erwünscht. Anerkannt Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bei Interesse senden Sie bitte Lebenslauf und Motivationsschreiben per E-Mail bis zum **01.04.2024** an bewerbung@akademie-solitude.de, Tel. 0711-99619-490.

Weitere Informationen über die Akademie: www.akademie-solitude.de